

Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych gminy w 2013 roku w formie wspierania

Na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2010 .234.1536 ze zm.)

zakres	rodzaj zadań	wysokość środków na dotację w 2013 r.	termin realizacji zadania w 2013 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji przyznanych w latach	
					2011	2012
Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii	- edukacja i poradnictwo dla dzieci, młodzieży, rodziców i wychowawców, służące przeciwdziałaniu uzależnieniom i sytuacjom kryzysowym (60 000,00 zł); - poradnictwo dla osób uzależnionych i współuzależnionych od środków psychoaktywnych - prowadzenie punktu konsultacyjnego, realizacja programów profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania narkomanii (45 000,00 zł); - terapia, rehabilitacja oraz poradnictwo dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu, propagowanie trzeźwości, udzielanie pomocy i wsparcia w zakresie przemocy (70 000,00 zł); - prowadzenie, świetlic opiekuńczo – wychowawczych z wyżywieniem (250 000,00 zł); - zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, zajęcia pozalekcyjne, festyny profilaktyczne, programy profilaktyczne (55 000,00 zł); - organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży połączona z realizacją programów profilaktycznych (150 000,00 zł); - realizacja programów profilaktycznych rekomendowanych przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (35 000,00 zł).	665 000,00	od stycznia do grudnia	Warunki: – realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, – prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, – uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń, w których realizowane będzie zadanie, – udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, – realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, Formy: – prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych, muzycznych, edukacyjnych, sportowych, rekreacyjnych, plastycznych, informatycznych, teatralnych, literackich, itp. – zajęcia pozalekcyjne i środowiskowe; – poradnictwo i konsultacje specjalistyczne; – wyjazdowe lub stacjonarne formy wypoczynku dla dzieci i młodzieży z programem profilaktycznym; – realizacja programów opiekuńczo – wychowawczych; – festyny bezalkoholowe; – realizacja programów profilaktycznych, terapeutycznych	505 405,00	525 000,00

zakres	rodzaj zadań wspieranych	wysokość środków na dotację w 2013 r.	termin realizacji zadania w 2013 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji przyznanych w latach	
					2011	2012
Kultura fizyczna i sport	- wspieranie realizacji programów masowego upowszechniania aktywności fizycznej w różnych środowiskach i grupach społecznych realizowane przez organizacje nie będące klubami sportowymi; (preferowane projekty akcentujące obchody 90 -lecia miasta) (8 000,00 zł); - wspieranie realizacji inicjatyw współzawodnictwa sportowego realizowanego przez organizacje nie będące klubami sportowymi, Preferowane projekty nowatorskie oraz wykorzystujące gminne obiekty sportowe (14 000,00 zł); - promocja sportu i aktywności fizycznej osób niepełnosprawnych oraz systemu rekreacji jako formy rehabilitacji (8 000,00 zł).	30 000,00	od stycznia do grudnia	Warunki: - realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, - prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, - uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie, - udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, - realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, - realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych, Formy: - organizowanie masowych imprez rekreacyjnych propagujących sportowy styl życia, - organizowanie rajdów pieszych i rowerowych, - organizowanie grupowych zajęć rekreacyjno – sportowych dla dorosłych w szczególności dla osób po 45 roku życia, - organizowanie współzawodnictwa sportowego w ramach lig amatorskich, - organizowanie turniejów, - organizowanie masowych imprez propagujących sport niepełnosprawnych, - organizacja imprez integracyjnych włączających osoby pełnosprawne i niepełnosprawne we współzawodnictwie sportowym.	53 000,00	35 000,00 zł

zakres	rodzaj zadań wspieranych	wysokość środków na dotację w 2013 r.	termin realizacji zadania w 2013 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji przyznanych w latach	
					2011	2012
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	– upowszechnianie przemian kulturowych miasta poprzez formy edukacyjno – wychowawcze, rozwijające ponadlokalne potrzeby i zainteresowania mieszkańców miasta Skarżyska-Kamiennej będących jednocześnie promocją kulturową miasta (12 000,00 zł); – wspieranie różnych form edukacji patriotycznej i kulturalnej dzieci i młodzieży oraz dorosłych jak również promocja dorobku kulturowego na przestrzeni 90 – lecia miasta (25 000,00 zł); – wspieranie działań promocyjno – informacyjnych dla grup i osób indywidualnych korzystających z form i propozycji kulturalno – turystycznych miasta i okolic (8 000,00 zł); – ochrona i promocja dóbr kultury oraz miejsc pamięci narodowej poprzez sprawowanie opieki, mecenat oraz publikację wydawnictw (2 000,00 zł).	47 000,00	od stycznia do grudnia	Warunki: – realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, – prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, – uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie, – udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, – realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania,	40 000,00	50 000,00
				Formy: - organizacja przedsięwzięć z zakresu edukacji patriotycznej (rajdy śladami historycznych wydarzeń, przeglądy twórczości artystycznej o charakterze patriotycznym), - organizacja przedsięwzięć inicjujących rozwijanie pasji i talentów, - organizacja konferencji, wystaw, warsztatów, happeningów, koncertów, widowisk, festiwali, przeglądów konkursów oraz innych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym i edukacyjnym, - wspieranie przedsięwzięć utrwalających tożsamość kulturową i historyczną miasta i okolic, - organizacja i udział w obchodach rocznicowych dotyczących ważnych wydarzeń historycznych, - organizacja przedsięwzięć o charakterze informacyjno – promocyjnym, - objęcie opieką dóbr kultury oraz miejsc pamięci narodowej.		

zakres	rodzaj zadań wspieranych	wysokość środków na dotację w 2013 r.	termin realizacji zadania w 2013 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji przyznanych w latach	
					2011	2012
Pomoc społeczna	- zapewnienie schronienia, opieki i pomocy osobom bezdomnym - pomoc rzeczowa, żywnościowa i niematerialna dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, wspieranie rodzin wielodzietnych, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu (36 188,00 zł); - wspieranie ruchu wolontariuszy (6 000,00 zł).	42 188,00	od stycznia do grudnia	Warunki: – realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, – prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, – uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie – udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, – realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, – realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych, Formy: – prowadzenie noclegowni oraz punktu żywieniowego dla osób ubogich i bezdomnych, – prowadzenie akcji mającej na celu wspieranie rodzin i osób ubogich, w trudnej sytuacji życiowej – prowadzenie akcji wspierających ideę wolontariatu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych na terenie miasta.	43 520,00	44 000,00

zakres	rodzaj zadań wspieranych	wysokość środków na dotację w 2013 r.	termin realizacji zadania w 2013 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji przyznanych w latach	
					2011	2012
Ochrona zdrowia	- wspieranie opieki paliatywnej i hospicyjnej, wspieranie opieki nad osobami chorymi i starszymi, wolontariat hospicyjny (20 000,00 zł); - wspieranie akcji honorowego oddawania krwi (9 000,00 zł); - działalność profilaktyczna, rehabilitacyjna i edukacyjna w zakresie ochrony zdrowia promocja zdrowego stylu życia i akcentowanie znaczenia zachowań zdrowotnych (14 134,00 zł).	43 134,00	od stycznia do grudnia	Warunki: – realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, – prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, – uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie, – udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, – realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, – realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych, Formy: – prowadzenie akcji promującej zdrowy tryb życia, honorowe krwiodawstwo – prowadzenie zajęć profilaktycznych i rehabilitacyjnych dla osób po przebytych chorobach, – wsparcie społecznego ruchu hospicyjnego mające na celu objęcie opieką chorych pacjentów w terminalnej fazie nieuleczalnej choroby.	20 468,00	41 475,00

I. Zasady przyznawania dotacji:

1. Wysokość dotacji nie może przekroczyć 85% całkowitych kosztów zadania. Podmiot występujący z wnioskiem o przyznanie dotacji zobowiązany jest do posiadania 15 % finansowego wkładu własnego.
2. Uzyskanie środków finansowych przez org. pozarządową na realizację zadania publicznego wyklucza możliwość przyznania z innego tytułu środków z budżetu miasta na ten cel.
3. Środki finansowe przyznane organizacji pozarządowej w ramach dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie:
 - a) budowy oraz zakupu nieruchomości gruntowych, budynków i lokali, dzierżawy gruntów,
 - b) działalności gospodarczej , politycznej i religijnej,
 - c) pokrycia deficytu działalności organizacji,
 - d) wstecznego finansowania projektów,
 - e) utrzymania biura organizacji oraz wynagrodzeń statutowych w części nie dotyczącej realizowanego zadania,
 - f) przedsięwzięć finansowanych z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - g) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - h) prac remontowo – budowlanych w części nie dotyczącej realizowanego zadania,
 - i) podatków, ceł i opłat skarbowych, opłat leasingowych oraz zobowiązań z tytułu otrzymanych kredytów , kar i mandatów.

II. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;
- 2) ocena przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocena proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacje będą realizować zadanie publiczne;
- 4) uwzględnia planowany przez organizację udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) uwzględnia planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

III. Sposób i warunki przygotowania oferty:

1. Oferty na realizację wymienionych zadań należy składać w zaklejonych kopertach opatrzonych pieczęcią organizacji, oznaczonych napisem: „Oferta na realizację zadania własnego Gminy z zakresu : (rodzaj zadania z pierwszej strony oferty) pn.: (nazwa zadania z danego zakresu wybrana z treści ogłoszenia)”, osobiście, za potwierdzeniem odbioru w biurze podawczym **w nieprzekraczalnym terminie do 28 grudnia 2012 r. do godziny 14.00.** Decyduje data wpływu oferty potwierdzona pieczęcią wpływu. Oferta konkursowa winna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 (poz 25). w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania /Dz.U.2011.6.25/ oraz podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z dokumentami rejestrowymi: KRS, statut), pod rygorem jej odrzucenia. Oświadczenie woli powinno być potwierdzone pieczęcią oferenta.
2. Oferta musi obejmować zadanie zgodnie z ogłoszonym konkursem.
3. Ofertę należy sporządzić z dużą starannością poprzez dokładne wypełnienie wszystkich rubryk pismem maszynowym lub komputerowym. W miejsca, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Oferta powinna zawierać spis załączników.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.
6. Poszczególne strony oferty winny być ponumerowane i zaparafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
7. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferty nieczytelne, niekompletne, nie spełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone.
9. **W przypadku załączników składanych w formie kserokopii, każda strona powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczęcią imienną każda strona winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Każda strona winna być również opatrzona datą potwierdzenia za zgodność.**
10. Protokół z przeprowadzonego konkursu, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
11. Umowa zawarta pomiędzy gminą a wyłonionym oferentem będzie określać szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania. Możliwe jest przekazanie dotacji w transzach – w zależności od specyfiki i harmonogramu realizacji zadania.

Szczegółowe warunki konkursu ofert oraz formularze ofertowe można otrzymać w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta w pokoju Nr 31 w godz. 8.00 – 15.00, warunki konkursowe oraz formularze ofertowe dostępne są na www.umskarzysko.bip.doc.pl (zakładka: „Organizacje Pozarządowe”)

IV. Do oferty należy dołączyć:

1. aktualny odpis z rejestru,
2. sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za rok 2011. W przypadku krótszej działalności – za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,
3. w przypadku wskazania we wniosku partnera należy załączyć umowę partnerską lub oświadczenie partnera,
4. kserokopię statutu Organizacji,
5. szczegółowy harmonogram wydatków,
6. wykaz kadry, kwalifikacje do pracy (kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach),
7. w przypadku istnienia upoważnień do podpisywania dokumentów winny być one dołączone do oferty,
8. do oferty mogą być dołączone inne rekomendacje lub opinie o oferencie lub projekcie.

Do oceny merytorycznej zakwalifikowane będą oferty, które zostaną pozytywnie ocenione pod względem formalnym.

V. Termin rozstrzygnięcia ofert.

1. Oferty rozpatrzy Komisja Konkursowa na posiedzeniu jawnym (możliwość uczestnictwa przedstawicieli oferenta) i niejawnym w składzie określonym zarządzeniem Prezydenta Miasta.
2. Wyboru ofert dokona Prezydent Miasta na podstawie ocen Komisji Konkursowej.
3. Posiedzenie jawne Komisji odbędzie się w dniu **3 stycznia 2013 r. o godzinie 10.30 w Urzędzie Miasta, ul. Sikorskiego 18, pokój Nr 5.**
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **10 stycznia 2013 roku.**
5. Wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej dnia **11 stycznia 2013** roku poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń UM w Skarżysku-Kamiennym przy ulicy Sikorskiego 18 oraz na stronie internetowej www.umskarzysko.bip.doc.pl.
6. Ogłaszający unieważnia konkurs ofert jeżeli: nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu. Informacje o unieważnieniu konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej w BIP, na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz na tablicy ogłoszeń.
7. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji.
8. Złożenie oferty konkursowej nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.
9. Umowa na realizację zadań w 2013 roku zostanie podpisana po zaakceptowaniu sprawozdania z wykorzystania dotacji w roku 2012.
10. Od decyzji Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennego w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

