

Załącznik do Zarządzenia PM Nr 321/2016 z dnia 20 grudnia 2016 r.
Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań własnych gminy w 2017 roku w formie wspierania
Na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. t.j z 2016 poz. 1817 ze zm.)

Rodzaj zadania publicznego	Zakres realizowanych zadań	wysokość środków na dotację w 2017 r.	termin realizacji zadania w 2017 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2015	2016
Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.	1. Edukacja i poradnictwo dla dzieci, młodzieży, rodziców i wychowawców, służące przeciwdziałaniu uzależnieniom i sytuacjom kryzysowym. 2. Terapia i rehabilitacja oraz poradnictwo dla osób uzależnionych i współuzależnionych od środków psychoaktywnych, realizacja programów profilaktyki wskazującej i selektywnej dla młodzieży z zakresu przeciwdziałania narkomanii, rekomendowanych przez Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii (45 000,00 zł). 3. Terapia i rehabilitacja uzupełniająca ofertę NFZ oraz poradnictwo dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu, propagowanie trzeźwości, udzielanie pomocy i wsparcia w zakresie przemocy. 4. Realizacja programów opiekuńczo – wychowawczych dla dzieci i młodzieży połączona z zajęciami profilaktycznymi i dożywianiem. 5. Organizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci uczestniczących w programach opiekuńczo wychowawczych połączona z realizacją programów profilaktycznych lub socjoterapeutycznych - kolonie, półkolonie, zimowiska. 6. Wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych promujących trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania czasu wolnego, skierowanych do dzieci i młodzieży, organizowanych na terenie miasta w tym: zajęcia pozalekcyjne. 7. Realizacja programów z zakresu profilaktyki uniwersalnej, selektywnej i wskazującej rekomendowanych przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	545 000,00	od lutego do grudnia	Warunki: – realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, – prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, – uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń, w których realizowane będzie zadanie, – udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, – realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania. Formy: – prowadzenie zajęć pozalekcyjnych połączonych z realizacją programów profilaktycznych (1 edycja zajęć –nie więcej niż 10 000,00 zł – 140 godzin w tym 20 godzin zajęć profilaktycznych dostosowanych do wieku odbiorców); – poradnictwo i konsultacje specjalistyczne; – wyjazdowe lub stacjonarne formy wypoczynku dla dzieci i młodzieży z realizacją programów profilaktycznym i socjoterapeutycznych (obowiązek zgłoszenia do bazy wypoczynku prowadzonej przez MEN); – realizacja programów opiekuńczo – wychowawczych; – realizacja programów profilaktycznych i terapeutycznych.	595 000,00	595,000

Rodzaj zadania publicznego	Zakres realizowanych zadań	wysokość środków na dotację w 2017 r.	termin realizacji zadania w 2017 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2015	2016
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa.	1. wspieranie realizacji programów masowego upowszechniania aktywności fizycznej w różnych środowiskach i grupach społecznych realizowane przez organizacje nie będące klubami sportowymi. 2. wspieranie inicjatyw współzawodnictwa sportowego realizowanego przez organizacje nie będące klubami sportowymi. 3. promocja sportu i aktywności fizycznej osób niepełnosprawnych oraz systemu rekreacji jako formy rehabilitacji.	20 000,00	od lutego do grudnia	Warunki: – realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, – prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, – uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie, – udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, – realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, – realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych. Formy: – organizowanie masowych imprez rekreacyjnych propagujących sportowy styl życia, – organizowanie rajdów pieszych i rowerowych, – organizowanie współzawodnictwa sportowego w ramach lig amatorskich, – organizowanie masowych imprez propagujących sport niepełnosprawnych.	20 000,00	17 280,00

Rodzaj zadania publicznego	Zakres realizowanych zadań	wysokość środków na dotację w 2017 r.	termin realizacji zadania w 2017 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
					2015	2016
Pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.	1. Zapewnienie schronienia, opieki i pomocy osobom bezdomnym oraz wsparcie w wychodzeniu z bezdomności. 2. Pomoc rzeczowa, żywnościowa i niematerialna dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej oraz wspieranie rodzin wielodzietnych.	43 000,00	od lutego do grudnia	Warunki: – realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, – prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, – uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie, – udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, – realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, – realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych. Formy: – prowadzenie noclegowni oraz punktu żywieniowego dla osób ubogich i bezdomnych, – prowadzenie akcji mającej na celu wspieranie rodzin i osób ubogich, w trudnej sytuacji życiowej.	43 000,00	37 500,00

Rodzaj zadania publicznego	Zakres realizowanych zadań	wysokość środków na dotację w 2017r.	termin realizacji zadania w 2017 r.	Formy i warunki realizacji zadania	wielkości dotacji (PLN) przyznanych w latach	
Ochrona i promocja zdrowia	1. Działalność profilaktyczna, rehabilitacyjna i edukacyjna w zakresie ochrony zdrowia. 2. Wspieranie opieki paliatywnej i hospicyjnej, wspieranie opieki nad osobami chorymi i starszymi, wolontariat hospicyjny. 3. Wspieranie akcji honorowego oddawania krwi. 4. Promocja zdrowego stylu życia i akcentowanie znaczenia zachowań zdrowotnych.	44 000,00	od lutego do grudnia	Warunki: – realizacja zadania zgodnie z obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, – prowadzenie dokumentacji pozwalającej na uzyskanie informacji dotyczącej liczby uczestników objętych programem i zasad rekrutacji, – uregulowana sytuacja formalno – prawna dotycząca możliwości korzystania z pomieszczeń , w których realizowane będzie zadanie, – udokumentowane kwalifikacje do prowadzenia zajęć adekwatne do realizowanych form, – realność planowanych kosztów w stosunku do zakresu rzeczowego i merytorycznego zadania, – realizowane zadanie mieści się w katalogu zadań statutowych. Formy: – wsparcie społecznego ruchu hospicyjnego mające na celu objęcie opieką chorych pacjentów w terminalnej fazie nieuleczalnej choroby, – prowadzenie akcji promującej zdrowy tryb życia, honorowe krwiodawstwo, – prowadzenie zajęć profilaktycznych i rehabilitacyjnych dla osób po przebytych chorobach.	2015	2016
					44 000,00	44 00,00

I. Zasady przyznawania dotacji:

- Wysokość dotacji nie może przekroczyć 85% wartości projektu.**
- Podmiot występujący z wnioskiem o przyznanie dotacji zobowiązany jest do posiadania 15 % środków finansowych własnych.
- Wartość projektu to łączna wartość dotacji i środków własnych**, na które składają się środki niefinansowe i finansowe. Środki własne niepowodujące powstania faktycznego wydatku pieniężnego (niefinansowe) mogą być wnoszone jako środki własne osobowe. W przypadku ich wnoszenia na rzecz projektu konieczne jest przestrzeganie warunków, dotyczących nieodpłatnej dobrowolnej pracy - wolontariatu . Wartość tej pracy powinna być ustalona z uwzględnieniem ilości spędzonego czasu oraz standardowej stawki godzinowej i dziennej za dany rodzaj wykonanej pracy.
- Jeden podmiot może składać w konkursie nie więcej niż dwie oferty.
- Uzyskanie środków finansowych przez org. pozarządową na realizację zadania publicznego wyklucza możliwość przyznania z innego tytułu środków z budżetu miasta na ten cel.
- Koszty obsługi zadania publicznego nie mogą przekroczyć 30 % wartości dotacji**
- Środki finansowe przyznane organizacji pozarządowej w ramach dotacji nie mogą być przeznaczone na finansowanie:
 - a) budowy oraz zakupu nieruchomości gruntowych, budynków i lokali, dzierżawy gruntów,

- b) działalności gospodarczej , politycznej i religijnej,
- c) pokrycia deficytu działalności organizacji,
- d) wstecznego finansowania projektów,
- e) utrzymania biura organizacji oraz wynagrodzeń statutowych w części nie dotyczącej realizowanego zadania,
- f) przedsięwzięć finansowanych z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
- g) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
- h) prac remontowo – budowlanych w części nie dotyczącej realizowanego zadania,
- i) podatków, ceł i opłat skarbowych, opłat leasingowych oraz zobowiązań z tytułu otrzymanych kredytów , kar i mandatów.

II. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację;
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób , przy udziale których organizacja będą realizować zadanie publiczne;
- 4) uwzględnienie planowanego przez organizację udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) uwzględnienie planowanego przez organizację wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracy społecznej członków;
- 6) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

III. Sposób i warunki przygotowania oferty:

1. Oferty na realizację wymienionych zadań należy składać w zaklejonych kopertach opatrzonych pieczęcią organizacji, oznaczonych napisem: „Oferta na realizację zadania własnego Gminy. Rodzaj zadania publicznego : (I kolumna tabeli - ogłoszenia) zakres realizowanego zadania (II kolumna tabeli - ogłoszenia)" , osobiście, za potwierdzeniem odbioru w biurze podawczym **w nieprzekraczalnym terminie do 12 stycznia 2017 r. do godziny 15.30.** Decyduje data wpływu oferty potwierdzona pieczęcią wpływu. Oferta konkursowa winna być sporządzona na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań /Dz.U. z 2016 poz 1300/ oraz podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta (zgodnie z dokumentami rejestrowymi: KRS, statut), pod rygorem jej odrzucenia. Oświadczenie woli powinno być potwierdzone pieczęcią oferenta.
2. **W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/ofertentów.**
3. Oferta musi obejmować zadanie zgodnie z ogłoszonym konkursem.
4. W przypadku wystąpienia z ofertą wspólną, zasady konkursu określone w tym ogłoszeniu dotyczą każdego z ofertentów.
5. Ofertę należy sporządzić z dużą starannością poprzez dokładne wypełnienie wszystkich rubryk pismem maszynowym lub komputerowym. W miejsca, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty.
7. Poszczególne strony oferty winny być ponumerowane i zaparafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
8. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty nieczytelne, niekompletne, nie spełniające wymagań formalnych lub złożone po terminie zostaną odrzucone.
10. Protokół z przeprowadzonego konkursu, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana.
11. Umowa zawarta pomiędzy gminą a wyłonionym oferentem będzie określać szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania. Możliwe jest przekazanie dotacji w transzach – w zależności od specyfiki i harmonogramu realizacji zadania.

Szczegółowe warunki konkursu ofert oraz formularze ofertowe można otrzymać w Referacie Zdrowia Urzędu Miasta w pokoju Nr 9 w godz. 7.30 – 15.30 (w każdy dzień roboczy z wyjątkiem piątku – w piątek w godzinach 7.30-14.00), warunki konkursowe oraz formularze ofertowe dostępne są na www.umskarzynsko.bip.doc.pl (zakładka: „Organizacje Pozarządowe”).

Do oceny merytorycznej zakwalifikowane będą oferty, które zostaną pozytywnie ocenione pod względem formalnym.

IV. Termin rozstrzygnięcia ofert.

1. Oferty rozpatrzy Komisja Konkursowa w składzie określonym zarządzeniem Prezydenta Miasta.
2. Wyboru ofert dokona Prezydent Miasta na podstawie ocen Komisji Konkursowej.
3. Pierwsze posiedzenie Komisji (ocena formalna wniosków) odbędzie się w dniu **13 stycznia 2017 r. o godzinie 10.00** w Urzędzie Miasta, ul. Sikorskiego 18, pokój Nr 5.
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **26 stycznia 2017 roku**.
5. Wyniki konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej dnia **27 stycznia 2017** roku poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń UM w Skarżysku-Kamiennej przy ulicy Sikorskiego 18 oraz na stronie internetowej www.umskarzynsko.bip.doc.pl (w zakładce „Organizacje pozarządowe”)
6. Ogłaszający unieważnia konkurs ofert jeżeli nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu. Informacje o unieważnieniu konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej w BIP, na stronie internetowej Urzędu Miasta oraz na tablicy ogłoszeń.
7. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji.
8. W przypadku przyznania dofinansowania w wysokości mniejszej od wnioskowanej Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedłożenia zaktualizowanej oferty realizacji zadania.
9. Złożenie oferty konkursowej nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.
10. Umowa na realizację zadań w 2017 roku zostanie podpisana po zaakceptowaniu sprawozdania z wykorzystania dotacji w roku 2016.
11. Od decyzji Prezydenta Miasta Skarżyska-Kamiennej w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.