

Regulamin Cmentarza Komunalnego w Skarżysku-Kamiennej

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Cmentarz komunalny w Skarżysku-Kam. jest położony przy ul. Langiewicza – osiedle Łyżwy.
2. Właścicielem cmentarza komunalnego jest Gmina Skarżysko-Kam, reprezentowana przez Prezydenta miasta.
3. Prezydent miasta wyznacza Zarządzającego cmentarzem komunalnym.
4. Biuro obsługi cmentarza ma siedzibę w Skarżysku-Kam. przy ul. Langiewicza 17 – czynne jest codziennie, poza niedzielami i dniami ustawowo wolnymi od pracy, w następujących godzinach:
codziennie w godz. 7⁰⁰ – 15⁰⁰.
1 listopada biuro jest czynne w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰.
5. Wnioski i skargi w sprawach dotyczących zasad funkcjonowania cmentarza komunalnego przyjmuje Zarządzający cmentarzem.

§ 2

Cmentarz komunalny jest miejscem pochówku zmarłych, bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd i pochodzenie społeczne. Prawo pochowania osób zmarłych przysługuje najbliższej rodzinie osoby zmarłej. Prawo pochowania zmarłych osób, zasłużonych wobec Państwa i społeczeństwa, przysługuje również organom państwowym, instytucjom i organizacjom społecznym. Prawo pochowania przysługuje ponadto Gminie oraz osobom, które się do tego dobrowolnie zobowiązują.

§ 3

1. Osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnego zmarłym.
2. Przebywanie na terenie cmentarza dzieci do 7 lat jest dozwolone wyłącznie pod opieką osób dorosłych.

§ 4

1. Do zadań Zarządzającego cmentarzem komunalnym należy :
 - 1) Zarządzanie cmentarzem w myśl przepisów Ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych.
 - 2) Udostępnianie miejsc pochówku.
 - 3) Pobieranie opłat za korzystanie z cmentarza.
 - 4) Prowadzenie ksiąg cmentarnych, ewidencji pochowanych i grobów.
 - 5) Prowadzenie bieżącego nadzoru nad prawidłowym wykorzystaniem miejsc grzebalnych oraz porządku przy pracach związanych z wykonywaniem grobów.

2. Na cmentarzu komunalnym urząda się groby :
 - 1) groby zwykłe – ziemne;
 - 2) groby murowane – pojedyncze i podwójne lub wieloosobowe;
 - 3) groby dla dzieci – ziemne i murowane;
 - 4) groby na urny .

ZASADY KORZYSTANIA Z CMENTARZA KOMUNALNEGO

§ 5

1. Cmentarz otwarty jest dla odwiedzających:
 - od 01 kwietnia do 30 września w godz. 7⁰⁰ - 20⁰⁰
 - od 01 października do 31 marca w godz. 7⁰⁰ – 18⁰⁰**Zasada ta nie obowiązuje w dniach 31 października, 01 i 02 listopada.**
2. Uroczystości pogrzebowe odbywają się na cmentarzu w godzinach otwarcia cmentarza.
3. Dysponenci grobów, osoby przebywające na cmentarzu oraz podmioty gospodarcze świadczące usługi na terenie cmentarza zobowiązane są do stosowania się do niniejszego regulaminu oraz zaleceń i informacji Zarządcy cmentarza umieszczanych na tablicach informacyjnych na cmentarzu oraz na stronie internetowej Zarządcy.

§ 6

1. Usytuowanie grobów na cmentarzu komunalnym musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza, a wymiary grobów i odstępy pomiędzy nimi zgodne z obowiązującym *Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków.*
2. Na cmentarzu komunalnym Zarządca cmentarza, wydając zezwolenie na przebudowę nagrobków i grobów murowanych oraz wyrażając zgodę na usytuowanie grobu w miejscu po zlikwidowanym grobie lub wygospodarowanym na ten cel miejscu, dąży do optymalnego usytuowania grobu nie powodującego trudności w komunikacji i nie powodującego naruszenia sąsiednich grobów i istniejącej zieleni.
3. Groby ziemne, murowane oraz miejsca rezerwowe pod groby nie mogą być przedmiotem obrotu prywatnego.
4. Zakup miejsca rezerwowego pod grób dokonuje się wyłącznie celem utworzenia grobu rodzinnego.
5. Nie jest dozwolone murowanie ścian w grobie ziemnym i samowolne przekształcanie grobu ziemnego w grób murowany.

§ 7

Na terenie cmentarza komunalnego zakazuje się:

- zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- przebywania na cmentarzu poza godzinami otwarcia,
- picia alkoholu i przebywania w stanie nietrzeźwym,
- palenia papierosów,
- zaśmiecania terenu,
- wprowadzania zwierząt (nie dotyczy psów przewodników),
- niszczenia zieleni, nagrobków i urządzeń cmentarnych,

- ustawiania ławek, płotów itp. utrudniających komunikację i ruch pieszy,
- zabudowy grobu wykraczającej poza powierzchnię przewidzianą na miejsce pod grób,
- wykonywania prac ziemnych, kamieniarskich lub budowlanych bez uzyskania zezwolenia Zarządcy cmentarza,
- prowadzenia działalności handlowej,
- umieszczania reklam lub ogłoszeń,
- sadzenia drzew lub krzewów oraz ich usuwania bez zgody zarządcy cmentarza.

§ 8

1. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie i w jego otoczeniu spoczywa na założycielu grobu lub jego dysponentie.
2. Gromadzenie odpadów pochodzących z pielęgnacji i utrzymania grobów dozwolone jest wyłącznie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach.
3. Zieleń na cmentarzu (drzewa, krzewy) podlega ochronie przed zniszczeniem. Sadzenie drzew lub krzewów może być dokonywane tylko po uzyskaniu pisemnej zgody Zarządcy cmentarza. Usuwanie zieleni odbywa się na podstawie Ustawy z dnia 16.04.2004 o ochronie przyrody.
4. Zagospodarowanie otoczenia grobu utrudniające przejazdy i przejścia pomiędzy grobami (postawione bez zgody Zarządcy), będą usuwane przez Zarządcę cmentarza bez informowania dysponenta grobu o zaistniałym fakcie. Dysponentowi grobu nie przysługuje żadne roszczenie odszkodowawcze z tego tytułu.

OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z CMENARZA

§ 9

1. Na cmentarzu komunalnym pobiera się opłaty za korzystanie z usług i urządzeń cmentarza komunalnego, zgodne z wydanym przez Prezydenta Miasta Skarżyska- Kam. zarządzeniem.
2. Zarządca cmentarza pobierający opłaty zobowiązany jest do wystawiania faktur, w których ściśle określa rodzaj pobieranej opłaty. Faktura jest dowodem potwierdzającym prawo do dysponowania miejscem grzebalnym.
3. Cennik opłat za korzystanie z cmentarza komunalnego zamieszczony jest: w Biurze obsługi cmentarza, na tablicy informacyjnej przy głównym wejściu na terenie cmentarza oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta w Skarżysku – Kam.
4. Zakłady pogrzebowe dokonujące pochówków na cmentarzu, zobowiązane są do uregulowania wszelkich związanych z tym formalności i wniesienia stosownych opłat, w przypadku powierzenia tych czynności przez rodzinę zmarłego, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
5. Opłaty za miejsce grzebalne, za rezerwację miejsca oraz za przedłużenie okresu użytkowania grobu ziemnego lub miejsca rezerwowego – pobierane są na okres 20 lat. W ostatnim roku obowiązywania opłat można ponownie wnieść opłaty na kolejne 20 lat.
6. W przypadku nie uiszczenia opłaty na kolejne 20 lat za miejsce pod grób ziemny Zarządca cmentarza ma prawo rozporządzać grobem i przeznaczyć go do ponownego pochówku (*art. 7 ust. 2 Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych, tekst jednolity Dz. U. z 2011r. Nr 118, poz. 687*). Zamiar ten będzie poprzedzony informacją umieszczoną na grobie i na tablicy informacyjnej na cmentarzu, co najmniej **na 1 rok** przed

planowanym terminem użycia grobu do ponownego pochówku. Z powyższych czynności Zarządca cmentarza sporządza protokół. W przypadku ustalenia adresu krewnych, Zarządca wyśle powiadomienie pisemne, również z rocznym wyprzedzeniem.

7. W przypadku nie przedłużenia opłaty na kolejne 20 lat za miejsce rezerwowe, rezerwacja wygasa automatycznie z końcem ostatniego roku kalendarzowego za który wniesiono opłatę. W takim przypadku miejsce przechodzi do dyspozycji Zarządcy cmentarza.

§ 10

1. Zaległe opłaty naliczane są wg stawek obowiązujących w dniu wnoszenia zaległych opłat i pobierane są za 20 lat licząc od pierwszego nieopłaconego roku, tak aby była zachowana ciągłość w opłatach.
2. Gdy przed upływem 20 lat od uiszczenia opłaty dokonana zostanie ekshumacja zwłok lub szczątków ludzkich, miejsce pod grób lub urnę pozostaje do dyspozycji Zarządcy cmentarza. Dotychczasowemu dysponentowi zwrócona zostanie na jego wniosek część wniesionych opłat proporcjonalnie do niewykorzystanego okresu.
3. W przypadku dochowania do istniejącego grobu ziemnego lub miejsca rezerwowego pobiera się uzupełniającą opłatę za miejsce pod grób ziemny i opłatę eksploatacyjną w wysokości proporcjonalnej do upływu pełnych 20 lat od dochowania.

ZASADY DYSPONOWANIA GROBEM

§ 11

1. Do dysponowania wolnym miejscem w grobie przeznaczonym do pochowania więcej niż jednej osoby uprawnieni są członkowie rodziny, według kolejności podanej w *art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 118, poz. 687)* :
 - 1) pozostały małżonek/ ka;
 - 2) krewni zstępni;
 - 3) krewni wstępni;
 - 4) krewni boczni do 4 stopnia;
 - 5) powinowaci w linii prostej do 1 stopnia.
2. Wniesienie opłaty za grób przez osobę inną niż dysponent grobu nie powoduje nabycia przez tę osobę uprawnień przysługujących dysponentowi.

WJAZD NA TEREN CMENTARZA

§ 12

1. Wjazd na cmentarz jest odpłatny. Z opłat zwolnione są pojazdy wymienione w ust. 2.
2. Wjazd na teren cmentarza dozwolony jest dla pojazdów:
 - związanych z funkcjonowaniem cmentarza i z przeprowadzaniem pogrzebu,
 - policji,
 - pogotowia ratunkowego,
 - prokuratury,

- straży miejskiej,
- straży pożarnej,
- inspekcji sanitarnej,
- kierowanych przez osobę o obniżonej sprawności ruchowej lub kierowanych przez osobę przewożącą osobę o obniżonej sprawności ruchowej,
- wykorzystywanych w ratownictwie i służb komunalnych.

§ 13

Zarządca cmentarza może w wyjątkowych przypadkach, wyrazić zgodę na wjazd na teren cmentarza pojazdów innych niż wymienionych w § 12 ust. 2 Regulaminu, pobierając z tego tytułu opłatę zgodną z obowiązującym cennikiem.

PROWADZENIE PRAC NA TERENIE CMENTARZA

§ 14

1. Wykonywanie prac nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.
2. Prace ziemne, kamieniarskie lub budowlane mogą być wykonywane na cmentarzu komunalnym po uzyskaniu od Zarządcy cmentarza pisemnego zezwolenia na ich wykonanie i wniesieniu obowiązującej opłaty.
3. Uzyskanie zezwolenia i wniesienie opłat za zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych nie jest wymagane przy wykonywaniu n/w prac:
 - drobne prace kamieniarskie (zdjęcie i osadzenie akcesoriów, wykucie liter itp.)
 - drobne prace budowlane (ustawienie ławki, uzupełnienie spoin, itp.)

Zamiar wykonania ww. prac należy zgłosić u Zarządcy cmentarza.
4. Zezwolenie na wykonywanie prac ziemnych, kamieniarskich lub budowlanych wydawane jest:
 - dysponentowi grobu ;
 - podmiotowi gospodarczemu na podstawie udzielonego przez dysponenta grobu pełnomocnictwa lub umowy.
5. Zezwolenie na wykonanie prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych wydaje się na określony grób. W przypadku wykonywania prac jednocześnie przy kilku grobach, wymagane jest uzyskanie odrębnego zezwolenia na każdy z nich.
6. Wykonawca robót kamieniarskich ponosi całkowitą odpowiedzialność, także materialną, za dokonanie szkody na cmentarzu oraz zniszczenie lub uszkodzenie innych grobów i nagrobków będące wynikiem jego działania.

ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG POGRZEBOWYCH NA CMENTARZU

§ 15

1. Firmy świadczące usługi pogrzebowe mogą wykonywać powierzone im usługi przez rodzinę zmarłego po uzgodnieniu z Zarządcą cmentarza zakresu, daty i miejsca ich świadczenia oraz po wniesieniu stosownych opłat, zgodnych z ustalonym cennikiem.

2. Otwieranie grobów murowanych może odbywać się wyłącznie w dniu planowanego pogrzebu lub ekshumacji, w godzinach porannych. W takim przypadku grobowiec powinien być zabezpieczony i oznakowany w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osobom odwiedzającym cmentarz.
3. Ekshumacja może odbywać się wyłącznie w terminie określonym w decyzji na ekshumację zwłok wydanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
4. Firma pogrzebowa wykonująca usługę pogrzebową lub inne prace na terenie cmentarza (np. ekshumację) zobowiązana jest do uporządkowania terenu po ich wykonaniu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

Gmina Skarżysko- Kamienna nie odpowiada za szkody na grobach, powstałe na skutek klęsk żywiołowych, czynników atmosferycznych, kradzieży i dokonanych aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają następujące przepisy :

- 1) Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jedn. Dz. U. 2011 r. Nr 118, poz. 687);
- 2) Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236, tekst jednolity);
- 3) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. 2008 r. Nr 48 poz. 284);
- 4) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2011 w sprawie sposobu przechowywania zwłok i szczątków (Dz. U. 2011 r. Nr 75 poz. 405);
- 5) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (Dz. U. 2001 r. Nr 153, poz. 1783 z późn. zm.);
- 6) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie wzoru karty zgonu oraz sposobu jej wypełnienia (Dz. U. 2001 r. Nr 153, poz. 1782 późn. zm.);
- 7) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 grudnia 2001 r. w sprawie wykazu chorób zakaźnych, w przypadku których stwierdzenie zgonu wymaga szczególnego postępowania ze zwłokami osób zmarłych na te choroby (Dz.U.2001 r. Nr 152, poz. 1742);
- 8) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001 r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz. U. 2001 r. Nr 90, poz. 1013 z późn. zm.);
- 9) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. 2007 r. Nr 249, poz. 1866).